

???? ? ?????????? ??? «?????» ??? ? ???? ? ? «????

????????»

????

Ù·Ø±Ø³ØªÙ±Ø·Ù±:

Ø§Ø±Ø³Ø§Ù,, Ø·Ø·Ù± Ø·Ø± ØªØ§Ø±Ù¸Ù¸Ø: ?? ????? ??? - ??:??

???? ????????? - ??????/? ?? ??/ ?? ?????????? ??? ??? «?????» ? ?????????? ???
?????? ???
????
????? ????? ? ?????????? ???????
????? ????? ? ?????????? ???????
???? ????? ?

?
?????
???. ????? ???????
?????
?????
?????????
????
????? ??????????
???
??? ?

??????
?
???? ?????
?????
????
????
????
????
???? ?

???? «????? ?????????» ?
?????
?????????
???? ?

* «????? ??????»: ?
?????????
?????» ?
?????
?????????
?????????
?????????
????????? ?

** (?????):? «?????» ?
????? ?

فرض کنید که شما یک مدیر هستید و می‌خواهید یک تیم جدید تشکیل دهید. برای این کار، شما نیاز دارید که افرادی را پیدا کنید که دارای مهارت‌های لازم برای انجام کارهای تیمی هستند. اما چگونه می‌توانید این افراد را پیدا کنید؟ آیا باید به دنبال افرادی باشید که دارای تحصیلات عالی هستند؟ یا شاید بهتر باشد به دنبال افرادی باشید که دارای تجربه کاری هستند. این یک سوال مهم است و باید به آن به دقت فکر کنید. زیرا انتخاب نادرست می‌تواند منجر به شکست تیم شود. بنابراین، شما باید یک فرآیند مشخص برای پیدا کردن و استخدام افراد مناسب داشته باشید. این فرآیند باید شامل مراحل مختلفی مانند تعریف نیازها، جستجو، مصاحبه و استخدام باشد. همچنین، شما باید به دنبال افرادی باشید که دارای ویژگی‌های شخصیتی مناسب برای کار تیمی هستند. این ویژگی‌ها می‌تواند شامل مهارت‌های ارتباطی، توانایی حل مسئله و انعطاف‌پذیری باشد. در نهایت، شما باید به دنبال افرادی باشید که دارای انگیزه و اشتیاق برای کار تیمی هستند. این افراد باید بتوانند با دیگران همکاری کنند و برای موفقیت تیم تلاش کنند. این یک فرآیند پیچیده است و نیاز به برنامه‌ریزی و مدیریت دارد. اما اگر شما به دقت و برنامه‌ریزی عمل کنید، می‌توانید یک تیم موفق تشکیل دهید.

در ادامه، می‌خواهیم به بررسی یکی از مهم‌ترین مهارت‌های مدیران، یعنی مهارت‌های ارتباطی، بپردازیم. این مهارت‌ها برای موفقیت هر مدیری ضروری است. اما چگونه می‌توان این مهارت‌ها را بهبود بخشید؟ آیا باید به دنبال دوره‌های آموزشی باشید؟ یا شاید بهتر باشد به دنبال مربیان باتجربه باشید. این یک سوال مهم است و باید به آن به دقت فکر کنید. زیرا بهبود مهارت‌های ارتباطی می‌تواند منجر به موفقیت در کارهای مدیریتی شود. بنابراین، شما باید یک برنامه مشخص برای بهبود این مهارت‌ها داشته باشید. این برنامه باید شامل مراحل مختلفی مانند شناسایی نقاط ضعف، جستجو برای دوره‌ها یا مربیان، شرکت در دوره‌ها و تمرین مهارت‌ها باشد. همچنین، شما باید به دنبال فرصت‌هایی برای تمرین این مهارت‌ها باشید. این فرصت‌ها می‌تواند شامل کارهای گروهی، جلسات مدیریتی و پروژه‌های مشترک باشد. در نهایت، شما باید به دنبال بازخورد و ارزیابی خود باشید. این بازخورد می‌تواند به شما کمک کند تا نقاط ضعف خود را شناسایی کنید و به بهبود مهارت‌های خود ادامه دهید. این یک فرآیند پیچیده است و نیاز به برنامه‌ریزی و مدیریت دارد. اما اگر شما به دقت و برنامه‌ریزی عمل کنید، می‌توانید مهارت‌های ارتباطی خود را بهبود بخشید و به موفقیت در کارهای مدیریتی خود دست یابید.

فرض کنید:

?- ??? ?????? ????????? ?? ?????? ?????????? ?? ?????? ?????? ????????????? ?????? ????????? ??????
????? ?????? ?????? ?????? ???.